

山东理工职业学院教务处

教函〔2025〕19号

关于组织 2024 年度教学项目、学生专业类技能竞赛项目奖励申请的通知

各二级学院（部）：

根据学校教学项目、学生竞赛奖励办法等文件精神，现组织2024年度教学项目、学生专业类技能竞赛项目奖励申请工作。

一、申请范围

申请依据《山东理工职业学院办公室关于印发〈山东理工职业学院教学项目奖励办法〉〈山东理工职业学院学生竞赛管理与奖励办法〉的通知》（鲁理职办〔2024〕4号），在2024年度（2024年1月1日-2024年12月31日）期间获奖或完成鉴定验收且符合申报条件的由教务处负责的教学项目、学生专业类技能竞赛项目等相关成果均可申报。主要包括专业（群）建设类、教学成果类、课程建设类、教师教学竞赛类、教师队伍建设类和学生专业类技能竞赛获奖项目。

二、申报材料与时间要求

1. 个人填报：项目负责人填写《奖励审批表》（附件1、附件2），并提供成果证明材料（获奖文件及证书原件、复印件，

各一式一份），报所在二级学院（部）。

2. 部门初审：4月3日前，二级学院（部）完成对本部门教师填报的《奖励审批表》及成果证明材料初审，填写部门《奖励申请汇总表》（附件3、附件4），经部门负责人审核签字并加盖部门公章后，将奖励审批表、汇总表、成果证明材料统一报教务处411办公室。与纸质材料同版的电子文档发送给教务处周小龙，邮箱：jwczykcjs@163.com，文档标题：“XX院（部）2024年度成果奖励申请材料”。

3. 材料复核：教务处组织对填报材料进行复核，复核结果报学校研究审定。

联系人：

专业（群）建设、教学成果、课程建设项目：周小龙（电话：17853753566）；

教师技能竞赛、学生专业类技能竞赛项目：聂娅青（电话：13176769596）；

教师教学能力比赛、青教赛、队伍建设项目：卢静（电话：15092675319）。

附件：

1. 教学项目奖励审批表
2. 学生专业类技能竞赛项目奖励审批表
3. 教学项目奖励申请汇总表
4. 学生专业类技能竞赛项目奖励申请汇总表

